



## ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

от 30.01.2019

№ 10/01-04

г. Ярославль

О проведении итогового  
собеседования по русскому  
языку в Ярославской области  
в 2019 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование) в Ярославской области в 2019 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового собеседования, как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в следующие сроки:

13 февраля 2019 года (основной срок);

13 марта 2019 года (дополнительный срок);

6 мая 2019 года (дополнительный срок).

2. Утвердить порядок проведения итогового собеседования (приложение 1).

3. Назначить ответственных координаторов за проведение итогового собеседования на территории Ярославской области (приложение 2).

4. Ответственным координаторам за проведение итогового собеседования обеспечить консультационную поддержку специалистов образовательных организаций.

5. Определить места проведения итогового собеседования для обучающихся на дому и обучающихся в медицинских организациях (приложение 3).

6. Государственному учреждению Ярославской области «Центр оценки и контроля качества образования» в срок до 11.02.2019 года:

– назначить лиц, имеющих доступ к контрольным измерительным материалам (далее – КИМ) итогового собеседования, аудиозаписям устных ответов участников итогового собеседования, спискам участников итогового собеседования, ведомостям учета проведения итогового собеседования в аудиториях, протоколам экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

– назначить ответственных за хранение КИМ итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников итогового собеседования, списков участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудиториях, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, их прием/передачу и неразглашение содержащейся в них информации;

– определить места хранения списков участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудиториях, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников;

– направить в департамент образования Ярославской области копии приказов о назначении ответственных и определении мест хранения материалов итогового собеседования.

7. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

7.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных общеобразовательных организаций, руководителей негосударственных общеобразовательных организаций, имеющих аккредитацию, расположенных на территории муниципального района, городского округа.

7.2. Обеспечить проведение итогового собеседования в указанные сроки и в соответствии с порядком проведения итогового собеседования, утвержденным настоящим приказом.

8. Руководителям государственных общеобразовательных организаций, государственных профессиональных образовательных организаций обеспечить проведение итогового собеседования в указанные сроки и в соответствии с порядком проведения итогового собеседования, утвержденным настоящим приказом.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Первый заместитель  
директора департамента



С.В. Астафьева