**Локальный нормативный акт № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

муниципальное общеобразовательное учреждение «Санаторная школа-интернат № 6»

|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрено и принято на заседании** | **Утверждено приказом директора** |
| **медико-педагогического совета** | от 01.12.2015 г. № 01-10/348 |
| **Протокол** от05.11.2015г.№2 |  |

Приложение №1

к Антикорруционной политике

муниципального образовательного

учреждения «Санаторная школа-интернат № 6»

**Кодекс**

**профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального общеобразовательного учреждения**

 **«Санаторная школа-интернат № 6»**

* 1. **Общие положения**
1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального общеобразовательного учреждения «Санаторная школа-интернат № 6» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции РФ, Трудового Кодекса РФ, Закона о противодействии коррупции, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Кодекс представляет собой свод правил и принципов профессионального поведения работника во время образовательного процесса и (или) выполнения трудовой функции, независимо от занимаемой должности.

1.3. Каждый работник должен принимать все меры для соблюдения положений Кодекса.

1.4. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в системе образования,

основанных на нормах морали, уважительном отношении к деятельности в общественном сознании, самоконтроле работников.

**2. Основные термины и понятия**

Для целей настоящего Кодекса используются следующие основные термины и понятия:

2.1. Работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации учебной и воспитательной деятельности.

1. Профессиональная этика работника – система принципов, норм и правил поведения, действующая в отношениях работника с обучающимися, их родителями (законными представителями) и другими работниками санаторной школы-интерната № 6.
2. Гуманность – принцип, а также соответствующие свойства характера, основанные на деятельном признании и уважении личности человека, содействие его благу без ограничения возможностей для свободы. Гуманность предполагает бескорыстное отношение к окружающим, сочувствие и поддержку, непричинение физических страданий или унижение человеческого достоинства.
3. Законность – соблюдение работником положений и норм законодательства РФ, устава и локальных нормативных актов санаторной школы-интерната № 6.
4. Справедливость – беспристрастное и нравственно должное отношение работника к участникам образовательного процесса.
5. Профессионализм – обладание работником знаниями, владение умениями и навыками, необходимыми ему для эффективной деятельности.

2.7. Ответственность – принцип, согласно которому работник отвечает за совершенные поступки, действие (бездействие).

1. Солидарность – активное сочувствие работника действиям или мнениям участников образовательного процесса.
2. Толерантность – терпимость к иному мировоззрению, образу жизни, поведению,

национальности, вероисповеданию участников образовательного процесса.

1. Аморальный проступок – виновное деяние (действие или бездействие) педагогического работника, грубо нарушающее нормы морали и нравственности, а равно способствующее совершению таких деяний со стороны обучающихся, отрицательно влияющее на выполнение им своих трудовых функций, унижающее честь и достоинство работников перед обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).
2. Подарок – безвозмездная передача имущественных ценностей лицом, которому они принадлежат, в собственность другому лицу, за которую последнее лицо не обязано платить обычную цену.
3. Конфликт интересов работника – ситуация, при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося.

**3. Этические принципы и правила профессионального поведения работников**

1. При выполнении трудовых обязанностей работнику следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
2. Принципами профессионального поведения работника являются: гуманность, законность, справедливость, профессионализм, ответственность, солидарность и толерантность.
3. В своей деятельности работник проявляет терпимость и уважение к обычаям и традициям народов РФ и других государств, учитывает культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствует межнациональному и межконфессиональному согласию обучающихся.
4. Работник осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне, постоянно стремится к совершенствованию своих знаний, умений, навыков, методологии обучения, занимает активную жизненную позицию.
5. Работник дорожит своей репутацией и добрым именем санаторной школы-интерната № 6, своим поведением подает положительный пример всем участникам образовательных отношений.
6. Работник соблюдает правила русского языка, культуру устной и письменной речи, не использует сам и не допускает использования в присутствии участников образовательных отношений ругательств, вульгаризмов, грубых или оскорбительных фраз.
7. Работник способствует реализации права на получение образования всех детей независимо от их пола, возраста, расовой и национальной принадлежности, социального статуса, религиозных убеждений, материального положения.
8. Работник уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений, защищает обучающихся от любых форм проявления жестокости и унижения.
9. Работник стремится к повышению положительной учебно-познавательной мотивации у обучающихся, к укреплению в них веры в собственные силы, развивает у них познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду, культуру здорового и безопасного образа жизни.

3.10. В своей профессиональной деятельности работник:

* + учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья;
	+ соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

3.11. Работник может проводить педагогические исследования только при условии добровольного согласия участника образовательных отношений, принимающего участие в исследовании.

3.12. Во взаимоотношениях с коллегами работник обязан быть честным, справедливым, порядочным, с уважением относиться к их знаниям и опыту, при необходимости оказывать им профессиональную помощь и поддержку.

3.13. Работник высказывает критику в адрес коллег аргументировано, конструктивно, без использования оскорбительных слов. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег.

3.14. Работник не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.15. Работник добровольно и сознательно осуществляет помощь родителям (законным представителям) в решении вопросов, связанных с процессом образования и воспитания их детей при их добровольном согласии.

3.16. Педагогический работник не вправе препятствовать родителю (законному представителю) обучающегося в выборе формы получения образования, в защите законных прав и интересов ребенка, в участии в управлении санаторной школой-интернатом № 6.

1. Педагогический работник не вправе препятствовать родителю (законному представителю), решившему доверить дальнейшее развитие и воспитание своего ребенка другому педагогу.
2. Работник не вправе подвергать критике внутрисемейные ценности и верования обучающихся.
3. Работник хранит в тайне информацию об обучающихся, доверенную ему участниками образовательных отношений, в т. ч. высказанное мнение о родителях (законных представителях), педагогах, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
4. Работник не вступает с ребенком в финансовые отношения.
5. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:
* уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
* не получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за использование транспорта и иные вознаграждения).

3.22. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

* принимать меры по предупреждению коррупции, своим личным примером подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

**Требования к внешнему виду педагогического работника**

1. Внешний вид педагогического работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать формированию уважительного отношения в обществе к педагогическим работникам и организациям, осуществляющим образовательную деятельность.
2. Приходя на занятие, педагогический работник должен быть аккуратно одет. Одежда не должна быть яркой и вызывающей и противоречить общепринятым нормам приличия. Приемлем деловой костюм, который подчеркивает официальность отношений с обучающимися. К деловому костюму относятся пиджак с юбкой/брюками и блузка. Предпочтительными цветами для одежды являются черный, коричневый, серый, темно-синий, темно-бордовый, бежевый. Рубашки и блузки могут быть пастельных тонов.
3. Не допускается ношение одежды, указывающей на принадлежность к той или иной национальности и религии, за исключением официальных и культурно-массовых мероприятий.
4. Обувь предпочтительней закрытая, для женщины – на невысоком каблуке.
5. Украшений должно быть минимальное количество, они не должны быть яркими и броскими.
6. Прическа, макияж и маникюр должны производить впечатление аккуратного и ухоженного человека. Макияж и маникюр должен быть нейтральных тонов.
7. Недопустимо наличие у педагогического работника татуировок и пирсинга на открытых участках тела.
8. Парфюм не должен быть слишком резким, предпочтительны легкие запахи.
9. Выражение лица педагога, мимика, жестикуляция должны быть доброжелательными и располагающими к себе.
	1. **Конфликт интересов**
10. Работник использует имеющиеся в его распоряжении ресурсы санаторной школы-интерната № 6 бережно, максимально эффективно и исключительно в рабочих целях.
11. Работник должен избегать ситуаций, при которых у него возникает конфликт интересов.
12. В случае возникновения конфликта интересов работник должен проинформировать об этом своего непосредственного руководителя.
13. Ситуацией, приводящей к конфликту интересов, может быть ситуация получения работником подарков в связи с исполнением им своих трудовых обязанностей.

5.6. Использование работником активов и ресурсов учреждения в личных целях может привести к конфликту интересов.

* 1. **Ответственность за нарушение положений Кодекса**
1. Соблюдение работником положений Кодекса является одним из критериев оценки его профессиональной деятельности.
2. Нарушение правил антикоррупционного поведения влечет за собой проведение служебного расследования по обстоятельствам возникновения коррупционно-опасной ситуации.
3. Факты нарушения работником правил и принципов этики и норм профессионального поведения, предусмотренных Кодексом, рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом санаторной школы-интерната № 6, и (или) комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.3. Соблюдение работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

6.4. При наличии в действиях (бездействии) признаков аморального проступка работник может быть подвергнут мерам дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.