муниципальное общеобразовательное учреждение «Санаторная школа-интернат №6»

(МОУ «Санаторная школа-интернат №6»)

**ПРИКАЗ**

по шк.-инт. № 6 от 31.08.2022 г. № 01-10/153

**Об утверждении плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2022-2023 учебный год**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МОУ «Санаторная школа-интернат №6» на 2022-2023 учебный год (Приложение 1)
2. Ответственными за реализацию плана назначить:

Карпову Т.Г., заместителя директора по УВР,

Петрову Д.А., заместителя директора по ВР.

1. Учителям-предметникам внедрить в учебный процесс банк заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы Веденьев М.П.

С приказом ознакомлены:

Карпова Т.Г.

Петрова Д.А.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.Веденьев

Приказ №01-10/153 от 31.08.2022г.

**План мероприятий**

**по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся**

**МОУ «Санаторная школа-интернат №6»**

**на 2022-2023 учебный год**

**Цель:** создание условий для формирования функциональной грамотности среди обучающихся школы посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Результат реализации** | **Ответственные** |
| 1. **Организационно-управленческая деятельность** | | | | |
| 1.1. | Приказ об утверждении плана мероприятий  по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МОУ «Санаторная школа-интернат №6» на 2022-2023 учебный год | август 2022 | Приказ | Директор |
| 1.2. | Разработка и согласование плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МОУ «Санаторная школа-интернат №6» на 2022-2023 учебный год | август 2022 | План | Заместители директора  Директор |
| 1.3. | Проведение родительского собрания «Государственная итоговая аттестация выпускников 9 класса в 2023 году. Метапредметные результаты ФГОС в контексте международного сопоставительного исследования «PIZA»» | ноябрь 2022 | Проведено родительское собрание | Карпова Т.Г. зам.директора по УВР,  Петрова Д.А, зам.дир.по ВР кл.рук. 9 класса Оханова Ю.В. |
| 1.4. | Проведение ШМО «Организация работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся» | январь 2023 | Проведен ШМО  Скорректированы планы работы ШМО и педагогических работников | Заместители директора  Директор  Руководители ШМО |
| 1.5. | Организация и проведение информационно-просветительской работы с участниками образовательных отношений | В течение учебного года | Размещена информация на сайте школы | Заместители директора |
| 1.6. | Проведение мониторинга реализации плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся школы | 2 раза в год | Информационно-аналитическая справка | Заместители директора |
| 1.7. | Посещение и анализ учебных занятий в целях оценки подходов к проектированию метапредметного содержания и формирования функциональной грамотности | В течение учебного года | Наличие на уроках метапредметного содержания и формирования функциональной грамотности | Заместители директора  Руководители ШМО |
| 1.8. | Информационно-методическое сопровождение мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся школы | В течение учебного года | Размещены на сайте школы:   * новости о проведенных мероприятиях; * информационные, нормативные и методические материалы | Заместители директора  Руководители ШМО  Педагогические работники |
| 1.9 | Проведение совещания «Оценка функциональной грамотности посредством защиты индивидуальных учебных проектов обучающихся 9 класса» | Апрель 2023 | Проведено совещание  Выявлен уровень сформированности функциональной грамотности у обучающихся 9 класса (УУД) | Карпова Т.Г. зам.директора по УВР |
| 1.10 | Проведение собеседования с руководителями ШМО о результатах работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся школы за 2022-2023 учебный год | Май 2023 | Проведено собеседование | Директор  Заместители директора  Руководители ШМО |
| 1.11. | Работа по апробации контрольно-измерительных материалов, сформированных на базе электронного банка заданий для оценки читательской грамотности обучающихся 5-9 классов | По отдельному графику | Пройдена апробация контрольно-измерительных материалов | Мальцева Л.В., зам.директора по УВР |
| 1.12. | Анализ результатов ВПР и ГИА основного общего образования | Июнь, июль | Проведен анализ ВПР и ГИА  Выявлен уровень овладения метапредметных результатов | Заместители директора |
| 1. **Повышение квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам** **формирования и оценке функциональной грамотности обучающихся** | | | | |
| 2.1. | Участие в семинарах (вебинарах), конференциях по вопросам формирования и оценке функциональной грамотности обучающихся | В течение учебного года |  | Заместители директора  Педагогические работники |
| 2.2. | Обеспечение прохождения педагогическими и руководящими работниками КПК по вопросам формирования и оценке функциональной грамотности обучающихся | В течение учебного года | Прохождение КПК | Карпова Т.Г., зам.директора по УВР |
| 2.3. | Проведение педагогических советов:  - «Приоритетные направления работы школы в 2002\2023 учебном году: ввод обучения по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО»  - «Реализация межпредметных связей как одно из направлений повышения качества образования» | 2022- 2023 | Проведены педагогические советы | Заместители директора |
| 1. **Трансляция эффективных практик по формированию функциональной грамотности обучающихся** | | | | |
| 3.1. | Проведение открытых уроков «Формирование читательской грамотности: День единого текста» | Ноябрь |  | Карпова Т.Г., зам.директора по УВР  Петрова С.А., учитель математики,  Перепелкина О.В., учитель литературы  Оханова Ю.В. учител английского языка  Гужова И.В., учитель начальных классов |
| 3.2. | Презентация опыта работы педагогов по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся в рамках Методической панорамы | Февраль-март |  | Заместители директора  Руководители ШМО, педагогические работники |
| 3.3. | Участие педагогических работников в Панораме педагогического опыта «Технологии формирования функциональной грамотности – ресурс в достижении нового качества образования» | Март |  | Заместители директора  Руководители ШМО  Педагогические работники |
| 3.4. | Участие в региональных конкурсах методических разработок по формированию функциональной грамотности | По отдельному графику |  | Заместители директора  Руководители ШМО  Педагогические работники |
| 1. **Разработка методического обеспечения по формированию и оценке функциональной грамотности** | | | | |
| 4.1. | Создание методической копилки по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | В течение учебного года |  | Руководители ШМО  Педагогические работники |
| 4.2. | Проведение консультаций для педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | В течение учебного года |  | Заместители директора  Руководители ШМО |
| 4.3. | Размещение методических материалов педагогов на сайте школы | В течение учебного года |  | Руководители ШМО  Педагогические работники |