муниципальное общеобразовательное учреждение

«Санаторная школа-интернат № 6»

ПРИКАЗ

« 17 » марта 2025 г. № 01-10/47

**«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ 2025»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МОУ «Санаторная школа-интернат №6»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

– по русскому языку 11.04.2025 (пятница) на 1 уроке; ответственная Гужова И.В.

– по математике 15.04.2025 (вторник) на 4 уроке; ответственная Громова И.В.

– группа предметов №1 (окружающий мир, литературное чтение, иностранный язык) – 17.04.2025 (четверг); ответственная Егорова Я.А.

  Выделить для проведения ВПР в 4 классе следующие помещения:

– по русскому языку, математике, группа предметов №1 – кабинет 105.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5-х классах на следующих уроках:

5а класс:

– по математике 14.04.2025 (понедельник) 3-4 уроки (каб.108); ответственная Тетерина А.В.

– по русскому языку 17.04.2025 (четверг) 1-2 уроки (каб.302); ответственная Зинякова Т.А.

– группа предметов №1 (история, литература, иностранный язык) 22.04.2025 (вторник) 2 урок + ДП (каб.310); ответственная Кузнецова А.С.

– группа предметов №2 (география, биология) 12.04.2025 (суббота) 3-4 уроки (каб.308); ответственная Кузнецова А.С.

5б класс:

– по математике 14.04.2025 (понедельник) 5-6 уроки (каб.108); ответственная Тетерина А.В.

– по русскому языку 17.04.2025 (четверг) 1-2 уроки (каб.210); ответственная Головченко О.А.

– группа предметов №1 (история, литература, иностранный язык) 22.04.2025 (вторник) 5-6 уроки (каб.310); ответственная Кузнецова А.С.

– группа предметов №2 (география, биология) 12.04.2025 (суббота) 3-4 уроки (каб.210); ответственная Головченко О.А.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

– по математике 15.04.2025 (вторник) 1-2 уроки (каб.108); ответственная Тетерина А.В.

– по русскому языку 24.04.2025 (четверг) 3,5 уроки, (каб.210); ответственная Головченко О.А.

– группа предметов №1 (история, обществознание, литература, иностранный язык) 21.04.2025 (понедельник) (каб.208) 2/4/5 уроки; ответственные Егорова Я.А., Волкова И.П., Перепелкина О.В., Кузнецова А.С. (в зависимости от случайного выбора).

– группа предметов №2 (география, биология) 19.04.2025 (суббота) 1 урок (каб.308); ответственная Старшинова М.В.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

– по русскому языку 11.04.2025 (пятница) 1-2 уроки (каб. 305); ответственная Егорова Я.А.

– по математике 16.04.2025 (среда) 1-2 уроки (каб. 301); ответственная Петрова С.А.

– группа предметов №1 (история, обществознание, литература, иностранный язык) 14.04.2025 (понедельник) 2/3/4 уроки; ответственные Егорова Я.А., Волкова И.П., Перепелкина О.В., Кузнецова А.С. (в зависимости от случайного выбора);

– группа предметов №2 (география, биология, физика, информатика) 24.04.2025 (четверг) 2 урок + ДП; ответственная Старшинова М.В.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8-х классах на следующих уроках:

8а класс:

– по русскому языку 16.04.2025 (среда) 1-2 уроки (каб. 302); ответственная Зинякова Т.А.;

– по математике 21.04.2025 (понедельник) 3-4 уроки (каб. 301); ответственная Петрова С.А.

– группа предметов №1 (история, обществознание, литература, иностранный язык) – 12.04.2025 (суббота) 1-2 уроки; ответственная Перепелкина О.В.

– группа предметов №2 (география, биология, физика, химия, информатика) – 18.04.2025 (пятница) 5-6 уроки; ответственная Старшинова М.В.

8б класс:

– по русскому языку 16.04.2025 (среда) 1-2 уроки (каб.210); ответственная Головченко О.А.;

– по математике 21.04.2025 (понедельник) 5-6 уроки (каб. 301); ответственная Петрова С.А.

– группа предметов №1 (история, обществознание, литература, иностранный язык) – 12.04.2025 (суббота) 3-4 уроки; ответственная Кузнецова А.С,

– группа предметов №2 (география, биология, физика, химия, информатика) – 18.04.2025 (пятница) 4-5 уроки; ответственная Старшинова М.В.

7. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Тетерину А.В. и передать информацию о школьном координаторе (+7(915)983-12-22; anna\_teterina@inbox.ru) муниципальному координатору.

8. Школьному координатору проведения ВПР Тетериной А.В., заместителю директора по УВР Карповой Т.Г., педагогам:

8.1. Тетериной А.В. обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

 Карповой Т.Г. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР, классным руководителям довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

8.2. Карповой Т.Г. познакомить коллектив с составом экспертов для проверки ВПР:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **класс** | **Состав комиссии** |
| Русский язык | 4-8 | Головченко О.А. – председатель комиссии;Волкова И.П. – член комиссии;Перепелкина О.В. – член комиссии;Гужова И.В. – член комиссии |
| Математика | 4-8 | Петрова С.А. – председатель комиссии;Лепешкина Л.В. – член комиссии;Громова И.В. – член комиссии;Иванова Т.Е. – член комиссии |
| группа предметов №1 | 4-8 | Старшинова М.В. – председатель комиссии;Лепешкина Л.В. – член комиссии;Егорова Я.А. – член комиссии;Исакова Н.Н. – член комиссии. |
| группа предметов №2  | 5-8 | Зинякова Т.А – председатель комиссии;Гужова И.В. – член комиссии;Макаричев А.А. – член комиссии;Корниенко Г.Г. – член комиссии |

8.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

8.4.  Тетериной А.В. скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

8.5. Тетериной А.В. скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

8.6. Тетериной А.В. распечатать варианты ВПР на всех участников.

8.7. Педагогам организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

8.8. Педагогам по окончании проведения работы собрать все комплекты.

8.9. Тетериной А.В. в личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

8.10. Тетериной А.В. получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

8.11. Членам комиссий организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

8.12. Председателю комиссии заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

8.13. Тетериной А.В. загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

8.14. Тетериной А.В. получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

8.15. Карповой Т.Г. провести инструктаж с организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах о необходимости:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

8.16. Карповой Т.Г. обеспечить хранение работ участников до 31.12.2025 г.

8.17. Карповой Т.Г. огласить результаты проверочных работ на совещании с педагогами и обучающимся индивидуально.

8.18. Карповой Т.Г. назначить дежурных, ответственных за соблюдение порядка и тишины во время проведения проверочной работы, учителей-дежурных на этажах в соответствующие графику ВПР дни.

 Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П.Веденьев/

Приложение 1











