Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Санаторная школа-интернат № 6»

ПРИКАЗ

«29» декабря 2025 г. №01-10/234

Об утверждении Антикоррупционной политики и организации работы по противодействию коррупции

В соответствии со статьёй 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по предупреждению коррупции в МОУ «Санаторная школа-интернат № 6»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику МОУ «Санаторная школа-интернат № 6» в новой редакции вместе со всеми входящими в неё приложениями (приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Утвердить следующий состав постоянно действующей комиссии по противодействию коррупции МОУ «Санаторная школа-интернат № 6»:

председатель комиссии — Данилова Т. Н., воспитатель, классный руководитель;

заместитель председателя — Зинякова Т. А., учитель изобразительного искусства, председатель профсоюзного комитета;

секретарь комиссии — Якимова С. А., психолог;

члены комиссии:

Карпова Т. Г., заместитель директора по УВР;

Петрова Д. А., социальный педагог, классный руководитель;

Москвина О. В., член попечительского совета;

3. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции МОУ «Санаторная школа-интернат № 6» на 2026 год (Приложение № 2 к настоящему приказу)

4. Утвердить Перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений в МОУ «Санаторная школа-интернат № 6» согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

5. Назначить Данилову Т. Н. ответственной за реализацию Антикоррупционной политики МОУ «Санаторная школа-интернат № 6», координацию профилактической работы и подготовку отчётов о её проведении.

6. Возложить на Якимову С. А. приём, регистрацию и передачу на рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности и уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также приём и учёт деклараций конфликта интересов работников. На период её отсутствия указанные обязанности возложить на Зинякову Т. А.

7. Уполномочить Данилову Т. Н. на предварительное рассмотрение деклараций конфликта интересов работников и оформление заключений по результатам их рассмотрения в порядке, установленном Положением о конфликте интересов. При выявлении обстоятельств, требующих рассмотрения комиссией, обеспечивать передачу материалов в комиссию по противодействию коррупции.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ М. П. Веденьев

С приказом ознакомлены:

Москвина О. В.

Данилова Т. Н.

Зинякова Т. А.

Якимова С. А.

Карпова Т. Г.

Петрова Д. А.